

## ПЛАН РАБОТЫ НА СЕНТЯБРЬ 2024-2025 УЧ. ГОД

Формы работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Организационно - методическая работа</b>			
<b>Консультации для педагогов</b>	«Особенности работы педагога в адаптационный период»	1	Педагог-психолог Федорова Н.С.
	«Структура прогулки в детском саду»	2	старший воспитатель Шишова Е.А.
	«Условия успешной адаптации»	3	педагог-психолог Дружинина М.И.
<b>Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете</b>	<p>1. Презентация методических разработок, дидактических и наглядных пособий по финансовой грамотности.</p> <p>2. Презентация методических разработок, дидактических и наглядных пособий по художественно-эстетическому развитию.</p> <p>3. Составление плана работы по аттестации педагогов ДОО.</p>	В течение месяца	<p>Старший воспитатель Шишова Е.А.</p> <p>Старший воспитатель Вильченко И.А.</p> <p>ответственный за аттестацию Коледа Е.А.</p>
<b>Смотры, конкурсы, выставки</b>	Конкурс рисунков «Мой любимый воспитатель»	4	Старший воспитатель Клименко Т.В.
<b>Изучение, формирование, обобщение и внедрение инновационного педагогического опыта</b>	Составление плана работы по инновационной деятельности на 2024-2025 учебный год	В течение месяца	Старший воспитатель Коледа Е.А., проектная группа.
<b>Наглядная информация для родителей</b>	Оформление стендов, актуализация информации	В течение месяца	Старший воспитатель Клименко Т.В., воспитатели всех групп
<b>Контроль, регулирование, коррекция пед. процесса</b>	<b>Оперативный контроль:</b> - контроль за соблюдением режима дня; - подготовка к новому учебному году; - выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей.	В течение месяца	Старшие воспитатели Онучко А.Г., Вильченко И.А., Клименко Т.В., Коледа Е.А., Шишова Е.А.
<b>Психолого-педагогический консилиум</b>	<b>Заседание ППк №1</b> - Утверждение состава ППк;	1	Вильченко И.А.,

	<p>- Утверждение плана работы ППк на учебный год;</p> <p>- Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов ППк.</p>		<p>воспитатели групп компенсирующей направленности, специалисты ППк</p>
<p><b>Заседание Педагогического совета</b></p>	<p><b>«План работы ДОО на 2024- 2025 учебный год в соответствии с ФГОС дошкольного образования».</b></p> <p><b>Повестка:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы за прошедший 2023-2024 учебный год.</li> <li>2. Итоги комплектования групп на 2024-2025 учебный год.</li> <li>3. Расстановка кадров на 2024-2025 учебный год.</li> <li>4. Итоги внедрения в образовательный процесс ФОП ДО, ФАОП ДО ОВЗ.</li> <li>5. Выбор председателя, заместителя председателя и секретаря педагогического совета на 2024-2025 учебный год.</li> <li>6. Задачи ДОО на 2024-2025 учебный год.</li> <li>7. Итоги работы ДОО в летний оздоровительный период.</li> <li>8. Приведение локальных актов в соответствие с действующим законодательством. Утверждение: <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила внутреннего распорядка воспитанников;</li> <li>- образовательной программы ДОО;</li> <li>- программы организации ВСОКО ДОО на 2024-2025 уч.г.;</li> <li>- адаптированной образовательной программы ДОО для детей с ОВЗ (с задержкой психического развития);</li> <li>- адаптированной образовательной программы ДОО для детей с ОВЗ (тяжёлым нарушением речи);</li> <li>- планов воспитательно-образовательной программы ДОО;</li> <li>-дополнительных общеразвивающих программ по платным дополнительным образовательным услугам, не относящихся к основным видам деятельности;</li> <li>- календарного плана воспитательной работы на 2024-2025 учебный год;</li> <li>- годового плана на 2024-2025 учебный год.</li> </ul> </li> </ol>	<p>1</p>	<p>Старшие воспитатели Вильченко И.А., Клименко Т.В., Колета Е.А., Онучко А.Г., Шишова Е.А.</p> <p>ответственный по предупреждению коррупции Колета Е.А.</p>

	<p>9. Освещение вопросов по антикоррупционной безопасности в ДОО.</p> <p>10. Инструктаж по организации охраны жизни и здоровья воспитанников во время пребывания в ДОО.</p> <p>11. Инструктаж с воспитателями по предупреждению детского дорожного травматизма.</p>		<p>старший воспитатель Шишова Е.А.</p> <p>старший воспитатель Клименко Т.В.</p>
<b>Заседание совета родителей</b>	<p>1. Исполнение законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции в ДОО. Ознакомление с локальными актами ДОО по противодействию коррупции.</p> <p>2. Ознакомление с Положением о привлечении добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц МАДОУ МО г. Краснодар «Центр-детский сад №180 «Остров сокровищ»».</p> <p>3. Правила внутреннего распорядка для воспитанников ДОО.</p> <p>4. План мероприятий по обеспечению информационной безопасности воспитанников.</p> <p>5. Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма на 2023-2024 уч.г.</p> <p>6. Переход на ФОП ДО. Образовательная программа ДОО.</p> <p>7. Рабочая программа воспитания ДОО.</p> <p>8. Календарный план воспитательной работы на 2024-2025 уч.г.</p> <p>9. Положение о языке образования в ДОО.</p> <p>10. Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для воспитанников с ОВЗ (с задержкой психического развития).</p> <p>11. Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для воспитанников с ОВЗ (с тяжелым нарушением речи).</p> <p>12. Программа организации ВСОКО на 2023-2024 уч.г.</p> <p>13. Организация охраны, пропускного и внутриобъектового режимов работы</p>	1	<p>Заведующий Тэут Н.Д., старший воспитатель Клименко Т.В.</p>

	<p>в зданиях и на территории ДОО 2024-2025 уч.г.</p> <p>14. Положение о комиссии по противодействию коррупции.</p> <p>15. Информация об открытии платных услуг, не относящихся к основным видам деятельности, оказывающих в МАДОУ в 2024-2025 уч.г.</p> <p>16. Разное.</p>		
<b>Педагогические часы</b>	<p>1. Круглый стол «Инклюзия в ДОО».</p> <p>2. Совместная работа воспитателей и специалистов.</p> <p>3. Работа с педагогическим опытом ДОО.</p> <p>4. Совместная работа воспитателей и младших воспитателей.</p>	<p>3</p> <p>В течение месяца</p>	<p>Старшие воспитатели Вильченко И.А., Клименко Т.В.</p> <p>старшие воспитатели Онучко А.Г., Вильченко И.А., Клименко Т.В., Коледа Е.А., Шишова Е.А.</p>
<b>Система работы с родителями</b>			
<b>Консультация</b>	<p>«Особенности коррекционной работы с детьми с задержкой психического развития»</p> <p>«Период адаптации в детском саду»</p>	<p>2</p> <p>3</p>	<p>Учитель-дефектолог Михно А.В.</p> <p>Педагог- психолог Крутелёва А.В.</p>
<b>Родительские собрания</b>	<p><b>Общее собрание родителей: «Новый учебный год. ФОП ДО»</b></p> <p>1. Устав ДОО - основной документ, регламентирующий отношения всех участников воспитательно - образовательного процесса.</p> <p>2. Знакомство с направлениями работы ДОО на новый учебный год;</p> <p>3. Взаимодействие ДОО и семьи по вопросам воспитания;</p> <p>4. Исполнение законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции в ДОО. Ознакомление с локальными актами в области противодействия коррупции.</p> <p>5. Соблюдение «Правил внутреннего распорядка для воспитанников ДОО».</p> <p>6. Соблюдение «Правил пропускного режима».</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Заведующий Тэут Н.Д.</p> <p>старшие воспитатели Вильченко И.А., Клименко Т.В., Коледа Е.А., Онучко А.Г., Шишова Е.А.</p>

	<p>7. Выборы и утверждение председателя и секретаря общего собрания родителей в 2024-2025 уч.г.</p> <p>8. Совет родителей ДОО.</p> <p>6. Изменения локальных актов ДОО.</p> <p><b>Групповые родительские собрания:</b></p> <p>1. Исполнение законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции в ДОО. Ознакомление с локальными актами в области противодействия коррупции.</p> <p>2. Организация питания в ДОО.</p> <p>3. Соблюдение «Правила внутреннего распорядка для воспитанников ДОО».</p> <p>4. Соблюдение «Правила пропускного режима».</p> <p>5. Режим работы ДОО.</p> <p>6. Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма.</p> <p>7. Выбор и утверждение состава родительского комитета группы на 2024-2025 уч.г.</p> <p>8. Платные дополнительные услуги в ДОО.</p> <p>9. Инновационные формы и методы работы с детьми.</p> <p>10. Формирование у детей понятия экологической культуры.</p> <p>11. Разное.</p>		воспитатели групп
<b>Праздники, Развлечения</b>	<p>Праздник «День Знаний на острове сокровищ»</p> <p>«День Здоровья»</p> <p>Викторина «День города»</p>	<p>1</p> <p>2</p> <p>4</p>	<p>Музыкальные руководители</p> <p>инструкторы по физической культуре</p> <p>воспитатели всех возрастных групп</p>
<b>Анкетирование родителей</b>	Анкета для родителей по вопросам адаптации ребенка к дошкольному образовательному учреждению	3-4	воспитатели всех возрастных групп
<b>Наглядная информация для родителей</b>	<p>Обновление информации на стендах ДОО.</p> <p>Памятка «Безопасность детей в ваших руках».</p>	В течение месяца	<p>Старший воспитатель Клименко Т.В.</p> <p>воспитатели групп</p>

	Памятка «Что нужно знать об эмоциональном развитии ребёнка-дошкольника?»  Обновление информации на официальном сайте ДОО.		педагог-психолог Федорова Н.С.  старший воспитатель Коледа Е.А.
<b>Привлечение родителей к участию в жизнедеятельности ДОО</b>	Организация совместной деятельности по вовлечению родителей в деятельность дошкольного учреждения. Повышение родительской компетентности в вопросах воспитания и образования детей дошкольного возраста средствами STEM – образования через LEGO – конструирование»	В течение месяца	Старшие воспитатели Вильченко И.А., Клименко Т.В., Коледа Е.А., воспитатели старших и подготовительных групп
<b>Административно - хозяйственная деятельность</b>			
<b>Общее собрание работников ДОО</b>	1. Подведение итогов готовности учреждения к новому учебному году. 2. Порядок проведения проверки эффективности использования систем контентной фильтрации в ДОО. 3. План мероприятий по противодействию коррупции на 2024-2025 уч.г. 4. Организация охраны пропускного и внутриобъектового режимов работы в зданиях и на территории ДОО в 2024-2025 уч.г. 5. План-график по антитеррористической защищённости ДОО. 6. Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах в ДОО. 7. Приведение локальных актов в соответствие с действующим законодательством. 8. Программа производственного контроля на 2024-2025 уч.г. 9. Обучение по охране труда работников ДОО с учётом их должностных обязанностей. 10. Программа организации ВСОКО на 2024-2025 уч.г. 11. Утверждение штатного расписания работников ДОО. 12. Утверждение Положения об оплате труда работников ДОО. 13. Разное.	1-4	Заведующий Тэут Н.Д., заместитель заведующего Брусова Г.В., старшие воспитатели Вильченко И.А., Клименко Т.В., Коледа Е.А., Онучко А.Г., Шишова Е.А.
<b>Консультации для</b>	Знание санитарных правил СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020	4	Заместитель заведующего Брусова Г.В.

<b>обслуживающего персонала</b>			
<b>Оперативные совещания</b>	Готовность к новому учебному году	1	Заведующий Тэут Н.Д.
<b>Профсоюзные собрания</b>	<b>Собрание профсоюзного комитета № 1</b> «Готовность к новому учебному году»	2	Заведующий Тэут Н.Д., председатель ПК Чеботова Н.А.
<b>Контроль за работой всех служб ДОО</b>	<p><b><u>Заместитель заведующего:</u></b> Организация работы по правильному оприходованию и списанию мягкого и твёрдого инвентаря»</p> <p><b><u>Кладовщик</u></b> - «Доставка на склад, взвешивание, хранение. Выдача продуктов» - «Ведение документации»</p> <p><b><u>Работники пищеблока</u></b> - «Обеспечение своевременным качественным питанием» - «Контроль качества поступающего сырья» - «Соблюдение технологии приготовления пищи, норм закладки. срока реализации продукции» - «Проверка бракеража готовой и сырой продукции» - «Соблюдение инструктажа по охране труда и технике безопасности»</p> <p><b><u>Кастелянша</u></b> - «Обеспечение детей чистым бельём, работников-чистой одеждой» - «Соблюдение техники безопасности при работе с электрическими приборами» - «Сохранность и учёт мягкого инвентаря»</p> <p><b><u>Машинист по стирке белья</u></b> - «Качество стирки белья» - «Соблюдение техники безопасности при работе на электрооборудовании» - «Соблюдение маркировки инвентаря»</p> <p><b><u>Уборщица служебных помещений</u></b> - «Уборка помещений ДОО» - «Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований при уборке помещений»</p> <p><b><u>Сторожа</u></b> - «Сохранность имущества ДОО»</p> <p><b><u>Дворник</u></b> - «Качество уборки территории ДОО. Прилегающего участка на улице»</p>	В течение месяца	Заведующий Тэут Н.Д., заместитель заведующего Брусова Г.В.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- «Очистка пожарных колодцев»</li> <li>- «Своевременный покос травы на территории ДОО»</li> <li>- «Подрезка кустарников, полив»</li> </ul>		
<b>Хозяйственные мероприятия</b>	<p>Планирование закупок на 2024-2025 учебный год</p> <p>Обработка клумб и огородов</p>	В течение месяца	Заведующий Тэут Н.Д., заместитель заведующего Брусова Г.В.
<b>Мероприятия по обеспечению безопасности</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение плановых инструктажей на начало учебного года</li> <li>2. Плановая проверка работы кнопки тревожной сигнализации и средств мобильной связи</li> </ol>	2	Заместитель заведующего Брусова Г.В.