

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
«Центр развития ребёнка – детский сад №180 «Остров сокровищ»
(МАДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад №180»)

« 06 » 03 2023 г.

ПРИКАЗ

№ 22/3

г. Краснодар

Об утверждении Положения о
тьюторском сопровождении в ДОО

На основании Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями, в целях улучшения организации индивидуального сопровождения воспитанников с особыми образовательными потребностями ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о тьюторском сопровождении в ДОО (приложение 1).
2. Заместителю заведующего Тэут Н.Д. ознакомить с Положением педагогический коллектив в соответствии со списком (приложение 2).
3. Ответственному за ведение сайта ДОО Коледа Е.А. разместить Положение на сайте ДОО.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Т.В. Стоякина

Т.В. Стоякина

С приказом ознакомлены:

Тэут Н.Д.

Коледа Е.А.

Тэут Н.Д.

Коледа Е.А.

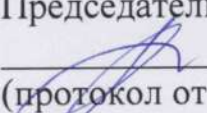
Приложение 1

к приказу от «06» 03.23 № 22/3

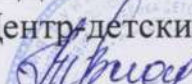
ПРИНЯТО:

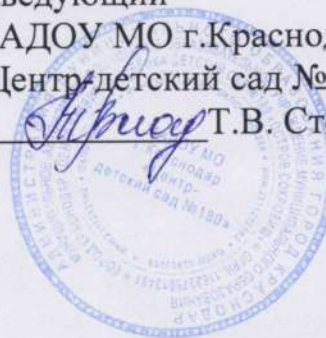
педагогическим советом
МАДОУ МО г. Краснодар
«Центр-детский сад №180»
(протокол от 06.03.2023 г. № 3)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ППк
 Вильченко И.А.
(протокол от 06.03.2023 г. № 2/2)

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий
МАДОУ МО г.Краснодар
«Центр-детский сад №180»
 Т.В. Стоякина



**Положение
о тьюторском сопровождении
в муниципальном автономном дошкольном образовательном
учреждении муниципального образования город Краснодар «Центр-
развития ребёнка – детский сад №180 «Остров сокровищ»**

1. Основные понятия

1.1. Тьюторское сопровождение – образовательная технология, которая состоит в сопровождении воспитанника в процессе формирования и реализации индивидуального образовательного маршрута, разрабатываемого исходя из особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей, интересов и потребностей личности.

1.2. Тьютор – педагог, обеспечивающий подбор методических средств для организации и реализации индивидуальных образовательных маршрутов воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, а также детей с особыми познавательными способностями. Тьютор осуществляет поддержку в разработке и сопровождении индивидуальных образовательных маршрутов, проектов, включая организацию процесса индивидуальной работы с воспитанником по выявлению, формированию и развитию их познавательных интересов, сопровождение процесса формирования их личности и жизненно важных компетенций.

1.3. Дети с особыми образовательными потребностями – группа детей с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ), имеющих недостатки в физическом и (или) психическом развитии, инвалиды, получившие заключение от территориальной ПМПК г.Краснодара с рекомендациями тьюторского сопровождения в ДОО; одарённые дети и дети – инофоны по рекомендации ППк ДОО.

1.4. Одаренные дети – дети, которые выделяются яркими, очевидными, иногда выдающимися достижениями (или имеют внутренние предпосылки к таким достижениям) в том или ином виде деятельности.

1.5. Дети-инофоны – группа воспитанников, не владеющих русским языком, чьи семьи недавно переехали в Российскую Федерацию, родители (законные представители) которых так же не владеют русским языком, в повседневном общении используют только родной язык. Для детей-инофонов русский язык не является родным, он труден для восприятия, понимания и коммуникации.

2. Общие положения

2.1. Настоящее Положение о тьюторском сопровождении (далее Положение) в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении муниципального образования город Краснодар «Центр развития ребёнка – детский сад №180 «Остров сокровищ» (далее ДОО) разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 27.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;
- Федеральным государственным стандартом дошкольного образования;

- постановлением Правительства РФ от 21.02.2022 №225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».

2.2. Тьютор назначается на должность и освобождается от должности приказом заведующего ДОО.

2.3. Тьюторское сопровождение осуществляется на основании письменного согласия (заявления) родителей (законных представителей) в соответствии со следующими документами:

- для детей с ОВЗ – заключением территориальной психолого-медико-педагогической комиссии г. Краснодара с рекомендацией тьюторского сопровождения в ДОО;

- для детей с инвалидностью – рекомендациями программы реабилитации или абилитации; заключением территориальной психолого-медико-педагогической комиссии г. Краснодара с рекомендацией тьюторского сопровождения в ДОО.

- для одаренных детей и детей-инофонов – рекомендациями психолого-педагогического консилиума ДОО.

2.4. Закрепление тьютора за воспитанником, группой воспитанников осуществляется на основании приказа заведующего ДОО.

3. Цель и задачи тьюторского сопровождения в ДОО

3.1. Цель тьюторского сопровождения в ДОО заключается в создании условий для успешного включения ребёнка с особыми образовательными потребностями в среду ДОО, в поддержке и сопровождении его образовательной деятельности, основываясь на принципах индивидуализации, социализации и адаптации.

3.2. Задачи тьюторского сопровождения:

- консультативно-педагогическое сопровождение реализации индивидуальных образовательных маршрутов воспитанников ДОО;

- организация образовательной среды для реализации индивидуальных образовательных маршрутов воспитанников;

- организационно - методическое обеспечение реализации индивидуальных образовательных маршрутов воспитанников.

4. Содержание тьюторского сопровождения

В МАДОУ МО г. Краснодар «Центр-детский сад №180» тьютор в работе с ребёнком (группой детей) с особыми образовательными потребностями:

- разрабатывает и регулярно корректирует документацию, описывающую индивидуальный образовательный маршрут воспитанника совместно со старшим воспитателем, специалистами ДОО, воспитателем при участии родителей (законных представителей) ребёнка;

- принимает участие в проектировании открытой, вариативной образовательной среды в ДОО;
- принимает участие в проектировании адаптированной образовательной среды для воспитанников с особыми образовательными потребностями, получающих тьюторское сопровождение;
- обеспечивает соблюдение ребёнком режима дня и ведёт индивидуальную коррекционную работу;
- взаимодействует с педагогом-психологом, учителем-логопедом, учителем-дефектологом и другими специалистами по вопросам эффективности своей работы и решению возникающих проблем;
- осуществляет организационную и методическую помощь воспитателю в работе с ребёнком с особыми образовательными потребностями в группе;
- выявляет индивидуальные особенности, интересы, способности, проблем, затруднения воспитанников, получающих тьюторское сопровождение в воспитательно-образовательном процессе;
- подбор и разработка методических средств для анализа результатов тьюторского сопровождения;
- принимает участие в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в подготовке, проведении родительских собраний;
- осуществляет педагогическое сопровождение воспитанников с особыми образовательными потребностями, получающих тьюторское сопровождение в реализации индивидуальных образовательных маршрутов;
- педагогическая поддержка рефлексии результатов реализации индивидуальных образовательных маршрутов, проектов воспитанников, получающих тьюторское сопровождение;
- принимает участие в создании и проведении методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) воспитанников, с особыми образовательными потребностями, получающих тьюторское сопровождение;
- информирует родителей (законных представителей) о достижениях ребёнка;
- ведёт документацию в соответствии с действующим законодательством.

5. Средства, формы и методы работы тьютора

5.1. Цель и задачи работы тьютора достигаются следующими средствами:

- организация и адаптация предметно-пространственной и образовательной среды к возможностям воспитанника с особыми образовательными способностями;

- выявление тьютором зон актуального и ближайшего развития ребёнка с особыми образовательными способностями с учётом опоры на его внутренние, скрытые ресурсы;

- дозирование образовательной нагрузки, адаптация образовательного и методического материала в зависимости от потребностей.

5.2. Тьютор самостоятелен в выборе воспитательных и образовательных технологий, эффективных с точки зрения достижения результатов тьюторского сопровождения и не наносящих вред воспитаннику.

6. Результаты тьюторского сопровождения и формы их фиксации

6.1. Результатами тьюторского сопровождения являются:

- адаптация ребёнка к среде ДОО и воспитательно-образовательному процессу;

- положительное изменение поведения ребенка;

- развитие коммуникативных способностей ребёнка, позитивной социализации, наличие устойчивых контактов со сверстниками;

- динамика личностного, когнитивного, эмоционального, творческого развития ребёнка;

- динамика самостоятельности ребёнка;

6.2. Фиксация результатов работы тьютора отражается в результатах мониторинга, проводимого тьютором, педагогами и другими специалистами ДОО.

7. Организация тьюторского сопровождения

7.1. Специализация труда тьютора может происходить по двум основаниям:

- тьютор закрепляется за группой воспитанников;

- тьютор закрепляется за одним воспитанником.

7.2. Деятельность тьютора регламентируется должностной инструкцией.

7.3. Работа с воспитанниками проводится только с письменного согласия (заявления) родителей (законных представителей) по рекомендации территориальной ПМПК, ППк ДОО.

8. Документация тьютора

Документация тьютора включает в себя:

- программу (план) тьюторского сопровождения воспитанника;

- индивидуальный образовательный маршрут или адаптированную образовательную программу;

- журнал учёта посещаемости и заболеваемости воспитанников;

- дневник наблюдений;

- план работы с воспитанником на неделю, месяц;

- план-график работы с группой;

- журнал учёта посещаемости и заболеваемости воспитанников;
- анализ выполнения образовательной программы воспитанниками (аналитическая справка);
- список воспитанников, получающих сопровождение тьютора;
- журнал регистрации оказания консультационной помощи педагогическим сотрудникам ДОО;
- журнал регистрации оказания консультационной помощи родителям (законным представителям) воспитанника.

9. Взаимодействие тьютора по должностям

9.1 Работу тьютора координирует заместитель заведующего, заведующий ДОО.

9.2. Тьютор осуществляет свою деятельность в тесном контакте с педагогами и специалистами ДОО, родителями (законными представителями) воспитанников, руководителем ДОО, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, уполномоченным по правам ребёнка, а так же сотрудничает со специалистами учреждений, ведомств по вопросам создания условий для развития личности воспитанника, оказания помощи по обеспечению его социальной защиты в рамках своей компетенции.

10. Заключительные положения

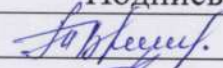


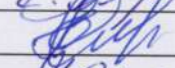
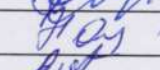
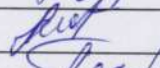
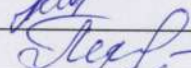


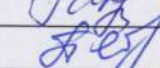
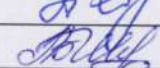
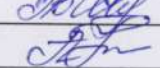
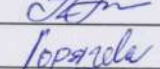
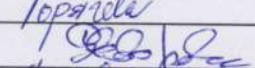
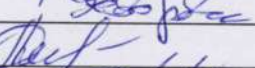
10.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ДОО, принимается на педагогическом совете ДОО и согласовывается с председателем ПШк. Утверждается приказом заведующего ДОО.

10.2. Положение принимается на неопределённый срок. Изменения и дополнения к данному локальному акту принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящего Положения.

Приложение 2

к приказу от «06» 03.2023 № 24/3

Лист ознакомления
с Положением о тьютерском сопровождении в ДОО

Ф.И.О.	Должность	Подпись
Клименко Т.В.	тьютор	
Вильченко И.А.	председатель ППК	
Горбунова Е.Н.	учитель-логопед	
Афанасьева Ю.В.	учитель-логопед	
Ошкина Н.А.	учитель-логопед	
Габриэлян Л.Р.	учитель-логопед	
Першина И.В.	учитель-логопед	
Федоренко О.Б.	учитель-логопед	
Галкина Т.Л.	учитель-логопед	
Петрова И.В.	учитель-логопед	
Шелудкова Л.В.	учитель-дефектолог	
Михно А.В.	учитель-дефектолог	
Горячева Е.Е.	педагог-психолог	
Фёдорова Н.С.	педагог-психолог	
Крутелёва А.В.	педагог-психолог	
Дружинина М.И.	педагог-психолог	